

**HUMAN RESOURCE MANAGEMENT**

# EVALUATING TRAINING PROGRAM

Durasi: **2 hari** (16 jam) | Duration: **2 days** (16 hours)

## Menjawab Masalah Apa

Program pelatihan merupakan salah satu upaya yang dapat dilakukan oleh organisasi untuk meningkatkan kompetensi karyawannya agar mampu menyelesaikan pekerjaan sesuai dengan target yang telah ditetapkan. Dalam satu siklus program pelatihan terdapat tahapan-tahapan yang harus dilakukan agar program pelatihan tersebut berjalan secara efektif. Mulai dari perencanaan, implementasi hingga evaluasi program yang telah direncanakan.

Melalui pelatihan ini peserta akan berdiskusi lebih intensif terkait salah satu tahapan penting dalam program pelatihan yaitu evaluasi pelatihan. Tahapan akhir ini seringkali diabaikan oleh pelaksana pelatihan karena dirasa tidak memberikan dampak signifikan terhadap hasil dari pelatihan baik untuk organisasi maupun peserta. Padahal dengan adanya evaluasi pelatihan yang tepat sasaran, justru akan memberikan timbal balik yang sesuai pula bagi organisasi maupun peserta.

Pelatihan ini membahas upaya meningkatkan efektivitas pelatihan melalui evaluasi pelatihan yang dirancang secara sistematis dan rinci. Oleh karena itu, melalui pelatihan ini diharapkan peserta mampu merancang program evaluasi pelatihan yang tepat sasaran bagi keberlangsungan pengembangan kompetensi peserta maupun organisasi.

## Manfaat Apa yang Anda Peroleh

Setelah selesai mengikuti program ini, peserta diharapkan mampu:

- Memahami hubungan antara evaluasi pelatihan dengan efektivitas pelatihan dan kedudukan evaluasi pelatihan dalam sistem pelatihan.
- Memahami cara melakukan evaluasi pelatihan tingkat reaksi dan menginterpretasikan hasilnya
- Memahami cara mengembangkan ukuran dan alat ukur untuk melakukan evaluasi tingkat pembelajaran
- Memahami berbagai metode dalam evaluasi pelatihan tingkat perubahan perilaku kerja
- Memahami dan mengetahui langkah yang harus dilakukan dan faktor yang perlu dipertimbangkan dalam melakukan evaluasi tingkat hasil dan return on training investment (ROTI)

## Problems to Be Addressed

Training program is one of effort by organization to increase staff competency to be able to accomplish the task in achieving the target. In one cycle of training program there are steps that must be carried-out so as the training program will be running effectively. It starts from planning, implementation to program evaluation that has been conceived.

In this training program, participants will be having intensive discussion on one of important steps in training program, being training evaluation. This last step is sometime being neglected by the training department since it does not give significant impact in training result, be it for the organization or for participants. By carrying-out an accurate training evaluation, nevertheless this will offer mutual benefits the organization and participants.

This training program will be discussing the effort to increase training effectiveness by training evaluation which was designed systematically and in details. Participants are expected to be able to design an accurate training evaluation program for the continuity of competency development for participants and organization.

## Objectives

Having attended this training program, participants are expected to be able to :

- Understand the relation between training evaluation and training effectiveness and position of training evaluation within training system
- Understand ways to evaluate reaction level training and to interpret the outcome
- Understand ways to develop the measurement and measurement tools to carry-out learning level evaluation
- Understand various methods in training evaluation of change level of working behavior
- Understand and recognize the steps that must be carried-out and factors to considerate in evaluating the outcome level and return on training investment (ROTI)

### Apa Saja Yang Dibahas

- Empat tingkat evaluasi (reaksi, pembelajaran, sikap kerja, dan hasil)
- Prinsip-prinsip menyusun kuesioner, test pra-pasca pelatihan, melakukan wawancara
- Tindak lanjut pasca pelatihan.

### Siapa yang Perlu Ikut

- Manajer Pelatihan dan Pengembangan SDM
- Instruktur Internal dan Widyaiswara
- Para pengambil keputusan dalam pelatihan dan pengembangan SDM

### Catatan khusus

Pelatihan akan lebih efektif bila peserta pernah mengikuti pelatihan "Designing Training Program" dan/atau pernah terlibat dalam penyelenggaraan suatu program pelatihan minimal selama dua tahun, sehingga peserta mampu berkontribusi secara aktif dalam diskusi.

Peserta diwajibkan membawa laptop pada pelatihan ini.

### Subjects Covered

- Four levels of evaluation (reaction, learning, working attitude, and result)
- Principles in conceiving questionnaires, pre-post training test, conducting interview
- Post-training follow-up

### Who Should Attend

- HR Training & Development Manager
- Internal instructors and Widyaiswara
- Decision makers in HR training and development

### Special Note

Training Program will be more effective if the participants have attended the program "Designing Training Program" and/or have been involved, in span of two years, in preparing training program, hence the participants will be able to contribute actively in the discussion.

Participants are expected to bring laptop in this training.

IDR 5.500.000

